

**BALANCE DE SITUACIÓN (Modelo Abreviado)****EJERCICIO**

2020

**ASOCIACIÓN**

PREDIF CASTILLA Y LEON


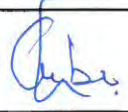
| ACTIVO  | NOTAS | Ejercicio N       | Ejercicio N-1     |
|---|-------|-------------------|-------------------|
|   |       | 2020              | 2019              |
| <b>A) ACTIVO NO CORRIENTE</b>                                     |       | <b>76.472,94</b>  | <b>55.614,99</b>  |
| I. Inmovilizado intangible.                                       |       | 4.270,90          | 181,02            |
| II. Bienes del Patrimonio Histórico.                              |       |                   |                   |
| III. Inmovilizado material.                                       |       | 72.248,74         | 55.480,67         |
| IV. Inversiones inmobiliarias.                                    |       | -46,70            | -46,70            |
| V. Inversiones en entidades del grupo y asociadas a largo plazo.  |       |                   |                   |
| VI. Inversiones financieras a largo plazo.                        |       |                   |                   |
| VII. Activos por impuesto diferido.                               |       |                   |                   |
| <b>B) ACTIVO CORRIENTE</b>  |       | <b>279.954,98</b> | <b>174.344,66</b> |
| I. Existencias.   |       |                   |                   |
| II. Usuarios y otros deudores de la actividad propia.             |       |                   |                   |
| III. Deudores comerciales y otras cuentas a cobrar.               |       | 102.452,15        | 62.641,45         |
| IV. Inversiones en entidades del grupo y asociadas a corto plazo. |       |                   |                   |
| V. Inversiones financieras a corto plazo.                         |       |                   |                   |
| VI. Periodificaciones a corto plazo.                              |       |                   |                   |
| VII. Efectivo y otros activos líquidos equivalentes.              |       | 177.502,83        | 111.703,21        |
| <b>TOTAL ACTIVO (A+B)</b>   |       | <b>356.427,92</b> | <b>229.959,65</b> |

**BALANCE DE SITUACIÓN (Modelo Abreviado)****EJERCICIO**



2020

**ASOCIACIÓN****PREDIF CASTILLA Y LEON**

| PATRIMONIO NETO Y PASIVO   | NOTAS | Ejercicio N       | Ejercicio N-1     |
|--|-------|-------------------|-------------------|
|  |       | 2020              | 2019              |
| <b>A) PATRIMONIO NETO</b>  |       | <b>191.067,55</b> | <b>152.279,67</b> |
| <b>A-1) Fondos propios</b>   |       | 130.371,65        | 108.623,99        |
| I. Fondo Social.   |       | 55.248,73         | 55.248,73         |
| 1. Fondo Social.   |       | 55.248,73         | 55.248,73         |
| 2. Fondo Social no exigido *                                       |       |                   |                   |
| II. Reservas.  |       | 9.455,95          |                   |
| III. Excedentes de ejercicios anteriores **                        |       | 53.375,26         | 36.235,33         |
| IV. Excedente del ejercicio **                                     |       | 12.291,71         | 17.139,93         |
| <b>A-2) Ajustes por cambio de valor. **</b>                        |       |                   |                   |
| <b>A-3) Subvenciones, donaciones y legados de capital y otros.</b> |       | 60.695,90         | 43.655,68         |
| <b>B) PASIVO NO CORRIENTE</b>                                      |       | <b>50.734,42</b>  | <b>0,00</b>       |
| I. Provisiones a largo plazo.                                      |       |                   |                   |
| II. Deudas a largo plazo.  |       | 50.734,42         | 0,00              |
| 1. Deudas con entidades de crédito                                 |       | 50.734,42         |                   |
| 2. Acreedores por arrendamiento financiero.                        |       |                   |                   |
| 3. Otras deudas a largo plazo.                                     |       |                   |                   |
| III. Deudas con entidades del grupo y asociadas a largo plazo.     |       |                   |                   |
| IV. Pasivos por impuesto diferido.                                 |       |                   |                   |
| V. Periodificaciones a largo plazo.                                |       |                   |                   |
| <b>C) PASIVO CORRIENTE</b>   |       | <b>114.625,95</b> | <b>77.679,98</b>  |
| I. Provisiones a corto plazo.                                      |       |                   |                   |
| II. Deudas a corto plazo.  |       | 83.209,29         | 5.531,98          |
| 1. Deudas con entidades de crédito.                                |       | 75.521,18         | 1.285,82          |
| 2. Acreedores por arrendamiento financiero.                        |       |                   |                   |
| 3. Otras deudas a corto plazo.                                     |       | 7.688,11          | 4.246,16          |
| III. Deudas con entidades del grupo y asociadas a corto plazo.     |       |                   |                   |
| IV. Beneficiarios-Acreedores                                       |       |                   |                   |
| V. Acreedores comerciales y otras cuentas a pagar.                 |       | 31.416,66         | 72.148,00         |
| 1. Proveedores. **   |       | 853,22            |                   |
| 2. Otros acreedores.   |       | 30.563,44         | 72.148,00         |
| VI. Periodificaciones a corto plazo                                |       |                   |                   |
| <b>TOTAL PATRIMONIO NETO Y PASIVO (A+B+C)</b>                      |       | <b>356.427,92</b> | <b>229.959,65</b> |

| FIRMAS JUNTA DIRECTIVA                   |   |
|--|---|
| CARGO                                    | FIRMA   |
| PRESIDENTE: FRANCISCO JOSÉ SARDÓN PELÁEZ |   |
| SECRETARIO: ANA ISABEL PÉREZ MARTÍNEZ    |   |
| TESORERO: MARIBEL VELASCO ANDRÉS         | VELASCO ANDRES<br>MARIBEL - 09811720N<br><small>Firmado digitalmente por VELASCO ANDRES MARIBEL - 09811720N<br/>           Fecha: 2021.06.09 15:09:38 +02'00'</small> |

## BALANCE DE SITUACIÓN (Modelo Abreviado)

|                                       |   |
|---------------------------------------|---|
| VICEPRESIDENTE: ÁNGEL DE PROPIOS SÁEZ |   |
| VOCAL: PILAR CÁRDABA CRESPO           |   |
| VOCAL: YOLANDA SEGOVIA SEGOVIA        | SEGOVIA SEGOVIA<br>MARIA YOLANDA -<br>06557996Y<br><small>Firmado digitalmente por: SEGOVIA<br/>SEGOVIA, MARIA YOLANDA - 06557996Y<br/>Fecha: 2021.06.09 14:07:28 +02'00'</small> |

**NOTA:**

\* Su signo es negativo.

\*\* Su signo puede ser positivo o negativo




**CUENTA DE PÉRDIDAS Y GANANCIAS (Modelo Abreviado)**

EJERCICIO  
2020

**ASOCIACION**  
PREDIF CASTILLA Y LEON

|  | Nota | (Debe) Haber |               |
|--|------|--------------|---------------|
|  |      | Ejercicio N  | Ejercicio N-1 |
|  |      | 2020         | 2019          |
| <b>A) EXCEDENTE DEL EJERCICIO</b>  |      |              |               |
| <b>1. Ingresos de la entidad por la actividad propia</b>   |      | 314.469,32   | 332.409,40    |
| a) Cuotas de asociados y afiliados   |      |              |               |
| b) Aportaciones de usuarios  |      |              |               |
| c) Ingresos de promociones, patrocinadores y colaboraciones  |      |              |               |
| d) Subvenciones imputadas al excedente del ejercicio   |      | 314.469,32   | 332.409,40    |
| e) Donaciones y legados imputados al excedente del ejercicio   |      |              |               |
| f) Reintegro de ayudas y asignaciones  |      |              |               |
| <b>2. Ventas y otros ingresos ordinarios de la actividad mercantil</b>   |      | 231.921,37   | 196.373,93    |
| <b>3. Ayudas monetarias y otros **</b>   |      | 0,00         | 0,00          |
| a) Ayudas monetarias   |      |              |               |
| b) Ayudas no monetarias  |      |              |               |
| c) Gastos por colaboraciones y del órgano de gobierno  |      |              |               |
| d) Reintegro de subvenciones, donaciones y legados*  |      |              |               |
| <b>4. Variación de existencias de productos terminados y en curso de fabricación **</b>                                  |      |              |               |
| <b>5. Trabajos realizados por la entidad para su activo</b>  |      |              | -1.779,20     |
| <b>6. Aprovisionamientos *</b>   |      | 1.874,53     | 2.509,44      |
| <b>7. Otros ingresos de la actividad</b>   |      |              |               |
| <b>8. Gastos de personal *</b>   |      | -478.368,25  | -444.313,59   |
| <b>9. Otros gastos de la actividad *</b>   |      | -55.171,60   | -56.455,55    |
| a) Servicios exteriores  |      | -55.171,60   | -56.455,55    |
| b) Tributos  |      |              |               |
| c) Pérdidas, deterioro y variación de las provisiones por operaciones comerciales  |      |              |               |
| d) Otros gastos de gestión corriente   |      |              |               |
| <b>10. Amortización del inmovilizado *</b>   |      | -14.640,77   | -11.604,50    |
| <b>11. Subvenciones, donaciones y legados de capital traspasados a resultados del ejercicio</b>                          |      | 13.275,78    |               |
| <b>12. Excesos de provisiones</b>  |      |              |               |
| <b>13. Deterioro y resultado por enajenación de inmovilizado **</b>  |      | 0,00         | 0,00          |
| a) Deterioros y pérdidas   |      |              |               |
| b) Resultados por enajenaciones y otras  |      |              |               |
| <b>A.1) EXCEDENTE DE LA ACTIVIDAD (1+2+3+4+5+6+7+8+9+10+11+12+13)</b>  |      | 13.360,38    | 17.139,93     |
| <b>14. Ingresos financieros</b>  |      |              |               |
| <b>15. Gastos financieros *</b>  |      | -1.068,67    |               |
| <b>16. Variaciones de valor razonable en instrumentos financieros **</b>   |      |              |               |
| <b>17. Diferencias de cambio **</b>  |      |              |               |
| <b>18. Deterioro y resultado por enajenaciones de instrumentos financieros **</b>  |      |              |               |
| <b>A.2) EXCEDENTE DE LAS OPERACIONES FINANCIERAS (14+15+16+17+18)</b>  |      | -1.068,67    | 0,00          |
| <b>A.3) EXCEDENTE ANTES DE IMPUESTOS (A.1 + A.2)</b>   |      | 12.291,71    | 17.139,93     |
| <b>19. Impuestos sobre beneficios **</b>   |      |              |               |
| <b>A.4) VARIACION DE PATRIMONIO NETO RECONOCIDA EN EL EXCEDENTE DEL EJERCICIO (A.3 + 19)</b>                             |      | 12.291,71    | 17.139,93     |
| <b>B) INGRESOS Y GASTOS IMPUTADOS DIRECTAMENTE AL PATRIMONIO NETO</b>  |      |              |               |
| 1. Subvenciones recibidas  |      |              |               |
| 2. Donaciones y legados recibidos  |      |              |               |
| 3. Otros ingresos y gastos**   |      |              |               |
| 4. Efecto impositivo**   |      |              |               |
| <b>B.1) VARIACION DEL PATRIMONIO NETO POR INGRESOS Y GASTOS RECONOCIDOS DIRECTAMENTE EN EL PATRIMONIO NETO (1+2+3+4)</b> |      | 0,00         | 0,00          |
| <b>C) RECLASIFICACIONES AL EXCEDENTE DEL EJERCICIO</b>   |      |              |               |
| 1. Subvenciones recibidas*   |      |              |               |
| 2. Donaciones y legados recibidos*   |      |              |               |
| 3. Otros ingresos y gastos**   |      |              |               |
| 4. Efecto impositivo**   |      |              |               |
| <b>C.1) VARIACION DEL PATRIMONIO NETO POR RECLASIFICACIONES AL EXCEDENTE DEL EJERCICIO (1+2+3+4)</b>                     |      | 0,00         | 0,00          |
| <b>D) VARIACIONES DE PATRIMONIO NETO POR INGRESOS Y GASTOS IMPUTADOS DIRECTAMENTE AL PATRIMONIO NETO (B.1+C.1)</b>       |      | 0,00         | 0,00          |
| <b>E) AJUSTES POR CAMBIO DE CRITERIO</b>   |      |              |               |
| <b>F) AJUSTES POR ERRORES</b>  |      |              |               |
| <b>G) VARIACIONES EN EL FONDO SOCIAL</b>   |      |              |               |
| <b>H) OTRAS VARIACIONES</b>  |      |              |               |
| <b>I) RESULTADO TOTAL, VARIACION DEL PATRIMONIO NETO EN EL EJERCICIO (A.4+D+E+F+G+H)</b>                                 |      | 12.291,71    | 17.139,93     |

| FIRMAS JUNTA DIRECTIVA                   |  |
|--|--|
| CARGO                                    | FIRMA  |
| PRESIDENTE: FRANCISCO JOSE SARDON PELAEZ |   |
| SECRETARIO: ANA ISABEL PEREZ MARTINEZ    |  |
| TESORERO: MARIBEL VELASCO ANDRES         | VELASCO ANDRES MARIBEL - Firmado digitalmente por VELASCO ANDRES MARIBEL - 09811720N<br>Fecha: 2021.06.09 15:14:03 +02'00'               |
| VICEPRESIDENTE: ANGEL DE PROPIOS SAEZ    |    |
| VOCAL: PILAR CÁRDABA CRESPO              |    |
| VOCAL: YOLANDA SEGOVIA SEGOVIA           | SEGOVIA SEGOVIA MARIA YOLANDA - Firmado digitalmente por SEGOVIA SEGOVIA MARIA YOLANDA - 06557996Y<br>Fecha: 2021.06.09 14:10:19 +02'00' |

**NOTA:**  
\* Su signo es negativo.  
\*\* Su signo puede ser positivo o negativo



## MEMORIA DE ACTIVIDADES

Ejercicio<sup>1</sup>

2020

### 1. DATOS DE LA ENTIDAD

#### A. Identificación de la entidad

Denominación

Plataforma Representativa Estatal de Personas con Discapacidad Física de Castilla y León

Régimen Jurídico<sup>2</sup>

Ley 1/2002 de 22 de marzo (Ley Reguladora del Derecho de Asociación)

Registro de Asociaciones<sup>3</sup>

Registro de Asociaciones de la Delegación Territorial de la Junta de Castilla y León en Valladolid

Número de Inscripción en el Registro correspondiente

Fecha de Inscripción<sup>1</sup>

CIF

0000074 de la sección Segunda

08/03/2001

G4747336

#### B. Domicilio de la entidad

Calle/Plaza

Número

Código Postal

Paseo Zorrilla

160

47006

Localidad / Municipio

Provincia

Teléfono

Valladolid

Valladolid

983140160

Dirección de Correo Electrónico

Fax.

predifcyt@predifcyt.org



## 2. FINES ESTATUTARIOS<sup>5</sup>

1. Coordinar las acciones de las asociaciones o fundaciones miembros, que lleven a la consecución de los fines de integración social de todos sus miembros federados.
2. Servir de nexo de unión entre las distintas asociaciones o fundaciones, con el fin de mantener contactos e intercambios de información sobre las respectivas actividades.
3. Fijar posiciones unitarias y adoptar decisiones o dar el punto de vista común sobre cualquier materia que los miembros de PREDIF Castilla y León decidan en cada momento.
4. Informa, asesorar y sensibilizar a la sociedad sobre la problemática de las personas con discapacidad en orden a la resolución de sus reivindicaciones.
5. Promover y gestionar programas relacionados con la inserción y la orientación laboral de personas con discapacidad y/o personas en riesgo de exclusión social.
6. Fomentar la autonomía personal y el derecho de las personas con discapacidad física y/o dependientes a vivir de forma independiente.
7. Promover y desarrollar actuaciones, incluida la formación que fomenten la cualificación y desarrollo de la figura del asistente personal.
8. Desarrollar diferentes programas y acciones que fomenten la accesibilidad universal y el diseño para todos, en los diferentes ámbitos de la vida cotidiana.
9. Formar, organizar y/o colaborar en la realización de actividades de ocio y tiempo libre adaptadas para todas las personas incluido el deporte adaptado.
10. Incluir la perspectiva de género transversal en la entidad y, realizar y promover actividades que favorezcan la igualdad de género en el ámbito de la discapacidad.

## 3. NÚMERO DE SOCIOS

| Número de personas físicas asociadas | Número de personas jurídicas asociadas | Número total de socios <sup>6</sup> |
|--------------------------------------|--|-------------------------------------|
|                                      | 10                                     | 10                                  |



Naturaleza de las personas jurídicas asociadas<sup>7</sup>

Asociaciones y fundación

#### 4. ACTIVIDADES DESARROLLADAS, RESULTADOS Y BENEFICIARIOS<sup>8</sup>

##### A. Identificación de la actividad

Denominación de la actividad<sup>9</sup>

##### 1. Información, representación, coordinación y sensibilización

Servicios comprendidos en la actividad<sup>10</sup>

- Fomentar sinergias entre asociaciones y asesoramiento en proyectos sociales
- Comunicación interna y externa
- Representación y participación en grupos de trabajo de CERMI Castilla y León y PREDIF
- Actuaciones dirigidas hacia la prevención de la violencia de género y la igualdad de género

Breve descripción de la actividad<sup>11</sup>

- Organización de un workshop de entidades y elaboración de un argumentario de ideas
- Apoyo en la elaboración de proyectos, envío de mails informativos
- Elaboración de un boletín digital mensual informativo y una revista trimestral en formato digital y papel
- Elaboración de infografías relacionadas con la federación y sus actividades.
- Organización de webinars. "asistencia personal en primera persona: las personas dependientes" y "asistencia personal en primera persona los/as asistentes/as personales."
- Aparición en distintos medios de comunicación, web y redes sociales compartiendo y difundiendo información sobre la actividad de la federación y en defensa de los derechos de las personas con discapacidad
- Como representantes de las personas con discapacidad física en Castilla y León formamos parte del CERMI Castilla y León y participamos activamente en sus comisiones (empleo, educación, sanidad, accesibilidad, familia y mujer)
- Colaboración con PREDIF Estatal en programas de turismo, asistencia personal y representación
- Impartición de charlas y participación en ferias, jornadas y congresos relacionados con la asistencia personal
- Servicio de atención al ciudadano de forma presencial en la oficina sita en Paseo Zorrilla, 160 de Valladolid y a través de teléfono o correo electrónico sobre las prestaciones dentro del SAAD.
- Colaboración en jornadas relacionadas con la mujer y discapacidad y la violencia de género
- Organización encuentro "Mujeres empoderadas"
- Actuaciones de prevención frente a la COVID-19

##### B. Recursos humanos asignados a la actividad<sup>12</sup>

| Tipo de personal                   | Número |
|------------------------------------|--------|
| Personal asalariado                | 7      |
| Personal con contrato de servicios | 0      |



|                     |   |
|---------------------|---|
| Personal voluntario | 0 |
|---------------------|---|

**C. Coste y financiación de la actividad**

| COSTE <sup>13</sup>  | IMPORTE    |
|--|------------|
| Gastos por ayudas y otros  |            |
| a. Ayudas monetarias   |            |
| b. Ayudas no monetarias  |            |
| c. Gastos por colaboraciones y del órgano de gobierno                          |            |
| Aprovisionamientos   |            |
| a. Compras de bienes destinados a la actividad                                 |            |
| b. Compras de materias primas  |            |
| c. Compras de otros aprovisionamientos   |            |
| d. Trabajos realizados por otras entidades                                     |            |
| e. Perdidas por deterioro  |            |
| Gastos de personal   | 169.077,95 |
| Otros gastos de la actividad   |            |
| a. Arrendamientos y cánones  |            |
| b. Reparaciones y conservación   | 763,81     |
| c. Servicios de profesionales independientes                                   | 4.791,60   |
| d. Transportes   |            |
| e. Primas de seguros   | 1.329,18   |
| f. Servicios bancarios   |            |
| g. Publicidad, propaganda y relaciones públicas                                | 3.861,95   |
| h. Suministros   | 2.781,43   |
| i. Tributos  |            |
| j. Perdidas por créditos incobrables derivados de la actividad                 |            |
| k. Otros servicios (limpieza, seguridad, medidas COVID, material fungible ...) | 25.505,08  |
| Amortización de inmovilizado   | 5.907,50   |





|                                    |                   |
|------------------------------------|-------------------|
| Gastos financieros                 | 431,20            |
| Diferencias de cambio              |                   |
| Adquisición de inmovilizado        |                   |
| <b>COSTE TOTAL DE LA ACTIVIDAD</b> | <b>214 449,70</b> |

| FINANCIACIÓN   | IMPORTE           |
|--|-------------------|
| Cuotas de asociados  |                   |
| Prestaciones de servicios de la actividad (incluido cuotas de usuarios) <sup>4</sup> |                   |
| Ingresos ordinarios de la actividad mercantil <sup>5</sup>                           | 49.705,13         |
| Rentas y otros ingresos derivados del patrimonio                                     |                   |
| Ingresos con origen en la Administración Pública <sup>6</sup> (FUNDAE)               | 1.874,53          |
| a. Contratos con el sector público   |                   |
| b. Subvenciones  | 150.000           |
| c. Concursos   |                   |
| Otros ingresos del sector privado  |                   |
| a. Subvenciones  | 25.000            |
| b. Donaciones y legados  |                   |
| c. Otros   |                   |
| <b>FINANCIACIÓN TOTAL DE LA ACTIVIDAD</b>  | <b>226.579,66</b> |

#### D. Beneficiarios/as de la actividad

Número total de beneficiarios/as:

5254

Clases de beneficiarios/as:

Asociaciones/fundaciones de personas con discapacidad y sus asociados y por otro lado todas aquellas personas con discapacidad o en situación de dependencia y sus familiares

Requisitos exigidos para ostentar la condición de beneficiario/a:<sup>17</sup>

Para este servicio no existe un requisito específico para ser beneficiario. Pero al ser una entidad de ámbito autonómico el servicio se presta principalmente a personas de Castilla y León, no siendo excluyente ya que desde la comunicación externa llegamos a personas de todo el mundo.



Grado de atención que reciben los beneficiarios/as:

La atención a las personas se realiza acorde a sus necesidades, con una atención personalizada y de calidad.

### E. Resultados obtenidos y grado de cumplimiento

Resultados obtenidos con la realización de la actividad:

Participantes en las actividades dirigidas a las asociaciones: 48

Mails informativos y boletines digitales editados: 55

Grupos de trabajo con CERMICYL y actividades de colaboración con PREDIF: 19

Consultas atendidas: 453

Participantes webinars: 687

Publicaciones en web, Facebook y Twitter: 624. Seguidores en redes sociales: 3755

Número de envíos de la revista trimestral: 420

Número de participantes en jornadas sobre igualdad y violencia de género: 287

Grado o nivel de cumplimiento de los fines estatutarios:

Grado alto. Según los puntos del artículo 5º de los estatutos: 1, 2, 3, 4, 10, 11, 12, 13, 14, 16



### A. Identificación de la actividad

Denominación de la actividad

**2. Servicio Integral de Asistencia Personal (SIAP)**

Servicios comprendidos en la actividad

- Información y asesoramiento en Asistencia Personal
- Formación a personas que quieran trabajar como asistentes personales
- Gestión de una bolsa de empleo de asistentes/as personales
- Intermediación laboral entre usuarios/as y asistentes/as personales, seguimiento y resolución de incidencias.

Breve descripción de la actividad

El SIAP abarca las siguientes actuaciones:

- Información y asesoramiento sobre el servicio tanto de forma presencial como a través de teléfono o correo electrónico.
- Formación de 50 horas en asistencia personal y adaptación a formato online de la formación como medida de prevención frente a la COVID- 19.
- Gestión de servicios de Asistencia Personal tanto de forma privada como a través de programas subvencionados con financiación pública y privada
- Intermediación laboral entre los/as usuarios/as que reciben el servicio y su/s asistente/s personal/es y seguimiento de los programas y servicios a lo largo de toda su duración.

### B. Recursos humanos asignados a la actividad

| Tipo de personal                   | Número |
|------------------------------------|--------|
| Personal asalariado                | 76     |
| Personal con contrato de servicios | 0      |
| Personal voluntario                | 0      |

### C. Coste y financiación de la actividad

| COSTE   | IMPORTE |
|---|---------|
| Gastos por ayudas y otros                             |         |
| a. Ayudas monetarias                                  |         |
| b. Ayudas no monetarias                               |         |
| c. Gastos por colaboraciones y del órgano de gobierno |         |
| Aprovisionamientos                                    |         |
| a. Compras de bienes destinados a la actividad        |         |



|  |                   |
|--|-------------------|
| b. Compras de materias primas  |                   |
| c. Compras de otros aprovisionamientos   |                   |
| d. Trabajos realizados por otras entidades                                     |                   |
| e. Perdidas por deterioro  |                   |
| Gastos de personal   | 273.297,56        |
| Otros gastos de la actividad   |                   |
| a. Arrendamientos y cánones  |                   |
| b. Reparaciones y conservación   |                   |
| c. Servicios de profesionales independientes                                   | 2.172,15          |
| d. Transpones  |                   |
| e. Primas de seguros   | 1.711,96          |
| f. Servicios bancarios   |                   |
| g. Publicidad, propaganda y relaciones públicas                                |                   |
| h. Suministros   | 1.119,10          |
| i. Tributos  |                   |
| j. Perdidas por créditos incobrables derivados de la actividad                 |                   |
| k. Otros servicios (limpieza, seguridad, medidas COVID, material fungible....) | 3.644,90          |
| Amortización de inmovilizado   | 7.608,76          |
| Gastos financieros   | 555,38            |
| Diferencias de cambio  |                   |
| Adquisición de inmovilizado  |                   |
| <b>COSTE TOTAL DE LA ACTIVIDAD</b>   | <b>290.109,81</b> |

| FINANCIACIÓN  | IMPORTE |
|---|---------|
| Cuotas de asociados   |         |
| Prestaciones de servicios de la actividad (incluido cuotas de usuarios) |         |



|   |                   |
|---|-------------------|
| Ingresos ordinarios de la actividad mercantil                 | 178.871,28        |
| Rentas y otros ingresos derivados del patrimonio              |                   |
| Ingresos con origen en la Administración Pública              |                   |
| a. Contratos con el sector público                            |                   |
| b. Subvenciones   | 62.500            |
| c. Subvenciones de capital llevadas a resultado del ejercicio | 13.275,78         |
| Otros ingresos del sector privado                             |                   |
| a. Subvenciones   | 37.184            |
| b. Donaciones y legados                                       |                   |
| c. Otros  |                   |
| <b>FINANCIACIÓN TOTAL DE LA ACTIVIDAD</b>                     | <b>291.831,06</b> |

#### D. Beneficiarios/as de la actividad

Número total de beneficiarios/as:

426

Clases de beneficiarios/as:

Personas con discapacidad y/o en situación de dependencia y sus familiares y personas interesadas en formarse y/o trabajar como asistentes personales.

Requisitos exigidos para ostentar la condición de beneficiario/a

Para recibir el servicio el único requisito es ser una persona con discapacidad o dependiente

Grado de atención que reciben los beneficiarios/as:

La atención a las personas se realiza acorde a sus necesidades, con una atención personalizada y de calidad.

#### E. Resultados obtenidos y grado de cumplimiento

Resultados obtenidos con la realización de la actividad:

Cursos impartidos y personas formadas: 8 cursos y 170 personas formadas.

Usuarios/as del servicio de Asistencia Personal: 125

Consultas atendidas: 131

Grado o nivel de cumplimiento de los fines estatutarios:

Grado alto. Según los puntos del artículo 5º de los estatutos: 6,7,10,11,17,18





**A. Identificación de la actividad**

Denominación de la actividad

3. Inserción y orientación laboral

Servicios comprendidos en la actividad

- Programa de itinerarios de inserción sociolaboral en asistencia personal en Valladolid

Breve descripción de la actividad

- Información, orientación y asesoramiento sobre el programa de empleo
- Formación teórico- práctica en competencias profesionales de asistencia personal
- Acompañamiento y seguimiento para la inserción a través de talleres en búsqueda de empleo, habilidades sociales y personales, ofertas de empleo y prospección laboral

**B. Recursos humanos asignados a la actividad**

| Tipo de personal                   | Número |
|------------------------------------|--------|
| Personal asalariado                | 3      |
| Personal con contrato de servicios | 0      |
| Personal voluntario                | 0      |

**C. Coste y financiación de la actividad**

| COSTE   | IMPORTE   |
|---|-----------|
| Gastos por ayudas y otros                             |           |
| a. Ayudas monetarias                                  |           |
| b. Ayudas no monetarias                               |           |
| c. Gastos por colaboraciones y del órgano de gobierno |           |
| Aprovisionamientos                                    |           |
| a. Compras de bienes destinados a la actividad        |           |
| b. Compras de materias primas                         |           |
| c. Compras de otros aprovisionamientos                |           |
| d. Trabajos realizados por otras entidades            |           |
| e. Perdidas por deterioro                             |           |
| Gastos de personal                                    | 28.739,74 |



|  |                  |
|--|------------------|
| Otros gastos de la actividad                                   |                  |
| a. Arrendamientos y cánones                                    |                  |
| b. Reparaciones y conservación                                 |                  |
| c. Servicios de profesionales independientes                   | 229,14           |
| d. Transportes   |                  |
| e. Primas de seguros   | 180,59           |
| f. Servicios bancarios   |                  |
| g. Publicidad, propaganda y relaciones públicas                |                  |
| h. Suministros   | 118,05           |
| i. Tributos  |                  |
| j. Pérdidas por créditos incobrables derivados de la actividad |                  |
| k. Otros servicios (material fungible, desplazamientos )       | 1.184,34         |
| Amortización de inmovilizado                                   | 802,65           |
| Gastos financieros   | 58,59            |
| Diferencias de cambio  |                  |
| Adquisición de inmovilizado                                    |                  |
| <b>COSTE TOTAL DE LA ACTIVIDAD</b>                             | <b>31.313,11</b> |

| <b>FINANCIACIÓN</b>   | <b>IMPORTE</b> |
|---|----------------|
| Cuotas de asociados   |                |
| Prestaciones de servicios de la actividad (incluido cuotas de usuarios) |                |
| Ingresos ordinarios de la actividad mercantil                           |                |
| Rentas y otros ingresos derivados del patrimonio                        |                |
| Ingresos con origen en la Administración Pública                        |                |
| a. Contratos con el sector público                                      |                |
| b. Subvenciones   | 30.785,32      |



|   |                  |
|---|------------------|
| c. Conciertos                             |                  |
| Otros ingresos del sector privado         |                  |
| d. Subvenciones                           |                  |
| e. Donaciones y legados                   |                  |
| f. Otros                                  |                  |
| <b>FINANCIACIÓN TOTAL DE LA ACTIVIDAD</b> | <b>30.785,32</b> |

#### D. Beneficiarios/as de la actividad

Número total de beneficiarios/as:

36

Clases de beneficiarios/as:

El 72% de los beneficiarios son perceptores de Renta Garantizada de la Ciudadanía en Castilla y León

Requisitos exigidos para ostentar la condición de beneficiario/a:

Ser perceptor de renta o ser considera persona en riesgo de exclusión social.

Grado de atención que reciben los beneficiarios/as.

La atención a las personas se realiza acorde a sus necesidades, con una atención personalizada y de calidad.

#### E. Resultados obtenidos y grado de cumplimiento

Resultados obtenidos con la realización de la actividad.

24 personas han recibido formación en asistencia personal  
23 personas han recibido formación en técnicas de búsqueda de empleo, seguimiento y acompañamiento para su inserción laboral.  
7 personas se han incorporado al mercado laboral.

Grado o nivel de cumplimiento de los fines estatutarios.

Grado alto. Según los puntos del artículo 5º de los estatutos: 5



#### A. Identificación de la actividad

Denominación de la actividad

**4. Accesibilidad universal y turismo accesible**

Servicios comprendidos en la actividad

Realización de actuaciones para que el concepto de accesibilidad universal sea una realidad en todos los entornos.

Breve descripción de la actividad

- Participación en ferias de turismo accesible
- Promoción de recursos y actividades accesibles en Castilla y León
- Campaña de aparcamientos para personas con movilidad reducida en Valladolid.
- Organización de actividades de turismo accesibles en entornos rurales de Valladolid

#### B. Recursos humanos asignados a la actividad

| Tipo de personal                   | Número |
|------------------------------------|--------|
| Personal asalariado                | 2      |
| Personal con contrato de servicios | 0      |
| Personal voluntario                | 0      |

#### C. Coste y financiación de la actividad

| COSTE   | IMPORTE |
|---|---------|
| Gastos por ayudas y otros                             |         |
| a. Ayudas monetarias                                  |         |
| b. Ayudas no monetarias                               |         |
| c. Gastos por colaboraciones y del órgano de gobierno |         |
| Aprovisionamientos                                    |         |
| a. Compras de bienes destinados a la actividad        |         |
| b. Compras de materias primas                         |         |
| c. Compras de otros aprovisionamientos                |         |
| d. Trabajos realizados por otras entidades            |         |
| e. Perdidas por deterioro                             |         |



|   |                  |
|---|------------------|
| Gastos de personal  | 7.253            |
| Otros gastos de la actividad  |                  |
| a. Arrendamientos y cánones   |                  |
| b. Reparaciones y conservación  |                  |
| c. Servicios de profesionales independientes                                  | 91,89            |
| d. Transportes  |                  |
| e. Primas de seguros  | 72,42            |
| f. Servicios bancarios  |                  |
| g. Publicidad, propaganda y relaciones públicas                               |                  |
| h. Suministros  | 47,34            |
| i. Tributos   |                  |
| j. Pérdidas por créditos incobrables derivados de la actividad                |                  |
| k. Otros servicios (limpieza, seguridad, medidas COVID, material fungible...) | 5.566,67         |
| Amortización de inmovilizado  | 321,86           |
| Gastos financieros  | 23,49            |
| Diferencias de cambio   |                  |
| Adquisición de inmovilizado   |                  |
| <b>COSTE TOTAL DE LA ACTIVIDAD</b>  | <b>13.376,67</b> |

| <b>FINANCIACIÓN</b>   | <b>IMPORTE</b> |
|---|----------------|
| Cuotas de asociados   |                |
| Prestaciones de servicios de la actividad (incluido cuotas de usuarios) | 3.104,96       |
| Ingresos ordinarios de la actividad mercantil <sup>18</sup>             |                |
| Rentas y otros ingresos derivados del patrimonio                        |                |
| Ingresos con origen en la Administración Pública <sup>19</sup>          |                |
| a. Contratos con el sector público                                      |                |





|   |                  |
|---|------------------|
| b. Subvenciones                           |                  |
| c. Conciertos                             |                  |
| Otros ingresos del sector privado         |                  |
| g. Subvenciones                           |                  |
| h. Donaciones y legados                   | 9 000            |
| i. Otros                                  |                  |
| <b>FINANCIACIÓN TOTAL DE LA ACTIVIDAD</b> | <b>12.344,96</b> |

#### D. Beneficiarios/as de la actividad

Número total de beneficiarios/as:

426

Clases de beneficiarios/as:

Personas con discapacidad y/o en situación de dependencia y sus familiares y personas interesadas en formarse y/o trabajar como asistentes personales.

Requisitos exigidos para ostentar la condición de beneficiario/a:

Para recibir el servicio el único requisito es ser una persona con discapacidad o dependiente.

Grado de atención que reciben los beneficiarios/as:

La atención a las personas se realiza acorde a sus necesidades, con una atención personalizada y de calidad.

#### E. Resultados obtenidos y grado de cumplimiento

Resultados obtenidos con la realización de la actividad:

Cursos impartidos y personas formadas. 8 cursos y 170 personas formadas

Usuarios/as del servicio de Asistencia Personal: 125

Consultas atendidas: 131

Grado o nivel de cumplimiento de los fines estatutarios:

Grado alto. Según los puntos del artículo 5º de los estatutos: 8,9



## 5. INFORMACIÓN GENERAL SOBRE MEDIOS DE LA ASOCIACIÓN<sup>20</sup>

### A. Medios Personales<sup>21</sup>

- Personal asalariado Fijo

| Número medio | Tipo de contrato | Categoría o cualificación profesional |
|--------------|------------------|---------------------------------------|
| 1            | 189              | Titulado nivel 3                      |
| 3,75         | 189              | Titulado nivel 2                      |
| 1,75         | 189              | Técnico Superior nivel 1              |
| 1            | 200              | Técnico                               |
| 0,25         | 289              | Titulado nivel 2                      |
| 6,75         | 289              | Técnico Superior nivel 1              |

- Personal asalariado No Fijo

| Número medio | Tipo de contrato | Categoría o cualificación profesional |
|--------------|------------------|---------------------------------------|
| 1,33         | 402              | Titulado nivel 2                      |
| 0,33         | 410              | Técnico Superior nivel 1              |
| 23           | 501              | Técnico                               |
| 0,58         | 502              | Titulado nivel 2                      |
| 1,5          | 502              | Técnico                               |
| 1,5          | 510              | Técnico                               |

- Profesionales con contrato de arrendamiento de servicios

| Número medio | Características de los profesionales y naturaleza de los servicios prestados a la entidad |
|--------------|---|
|              | NP  |

- Voluntariado

| Número medio | Actividades en las que participan |
|--------------|-----------------------------------|
|              | NP                                |

### B. Medios materiales

- Centros o establecimientos de la entidad

| Número | Titularidad o relación jurídica                  | Localización                     |
|--------|--|----------------------------------|
| 1      | Consejería de Economía y Hacienda de la Junta de | Paseo Zorrilla, 160 (Valladolid) |



|  |                 |  |
|--|-----------------|--|
|  | Castilla y León |  |
|--|-----------------|--|

**Características**

El inmueble es cedido a PREDIF Castilla y León desde el año 2016 por un periodo de 20 años.

- Equipamiento

| Número | Equipamiento y vehículos                           | Localización/identificación                               |
|--------|--|---|
| 1      | Vehículo   | VR3ECYHZRLJ652460   |
| 206    | Aplicaciones informáticas                          | Oficina SIAP (Valladolid)                                 |
| 216    | Mobiliario   | Oficina SIAP (Valladolid)                                 |
| 217    | Equipos proc informáticos                          | Oficina SIAP (Valladolid)                                 |
| 219    | Otro inmovilizado material de apoyo a la formación | Oficina SIAP (Valladolid) y centro ASPAYMCYL (Valladolid) |

**C. Subvenciones públicas**

| Origen  | Importe | Aplicación  |
|---|---------|---|
| Itinerarios de Inserción sociolaboral (Junta de CyL y Fondo Social Europeo) | 35.000  | Ejecución de 2 itinerarios de inserción sociolaboral en asistencia personal en Valladolid |
| Subvención directa Gerencia de Servicios Sociales de la Junta de CyL        | 150.000 | Programa de información, coordinación y sensibilización comunitaria.                      |
| Convenio Fundación Acción Social y Tutela de Castilla y León.               | 17.000  | Programa de Asistencia Personal con menores con Discapacidad.                             |
| Subvenciones a través de IRPF de Castilla y León                            | 61.500  | Compra vehículo y desarrollo programa asistencia personal.                                |
| Diputación de Valladolid  | 1.500   | Igualdad de oportunidades para las personas con discapacidad en el medio rural.           |

**6. RETRIBUCIONES DE LA JUNTA DIRECTIVA**

**A. En el desempeño de sus funciones:**

| Concepto        | Origen         | Importe |
|-----------------|----------------|---------|
| Junta Directiva | Representación | 0       |

**B. Por funciones distintas a las ejercidas como miembro de la Junta Directiva**

| Puesto de trabajo                  | Habilitación estatutaria | Importe   |
|------------------------------------|--------------------------|-----------|
| Técnico en organización de eventos | Art. 30                  | 10.237,56 |



**7. ORGANIZACIÓN DE LOS DISTINTOS SERVICIOS, CENTROS O FUNCIONES EN QUE SE DIVERSIFICA LA ACTIVIDAD DE LA ENTIDAD**

Todos los servicios se llevan a cabo desde la oficina desde donde se gestiona el Servicio Integral de Asistencia Personal - SIAP (sede de la federación) sita en Paseo Zorrilla, 160 en Valladolid.

**Firma de la Memoria por los miembros de la Junta directiva u órgano de representación de la entidad**

| Nombre y Apellidos        | Cargo          | Firma  |
|---------------------------|----------------|--|
| FRANCISCO SARDÓN PFLAÉZ   | PRESIDENTE     |  |
| ANA ISABEL PÉREZ MARTÍNEZ | SECRETARIA     |  |
| MARIBEL VELASCO ANDRÉS    | TESORERA       | VELASCO<br>ANDRES MARIBEL<br>- 09811720N<br>Firmado digitalmente<br>por VELASCO ANDRES<br>MARIBEL 09811720N<br>Fecha: 2021.06.09<br>15:12:43 +02'00'                       |
| ÁNGEL DE PROPIOS SAEZ     | VICEPRESIDENTE |  |
| PILAR CÁRDABA CRESPO      | VOCAL          |  |
| YOLANDA SEGOVIA SEGOVIA   | VOCAL          | SEGOVIA<br>SEGOVIA MARIA<br>YOLANDA -<br>06557996Y<br>Firmado digitalmente<br>por SEGOVIA SEGOVIA<br>MARIA YOLANDA -<br>06557996Y<br>Fecha: 2021.06.09<br>14:15:39 +02'00' |